

金沢八景権現山公園

スタッフ募集

【募 集 要 項】

勤 務 地

金沢八景権現山公園 （横浜市金沢区瀬戸 20-3）
京浜急行またはシーサイドライン「金沢八景」駅よりすぐ

仕 事

一般事務・利用者対応等
事務全般、商品販売、電話受付、来園者の案内、清掃、イベントの実施補助、広報業務補助（インスタグラム、動画編集等）、その他園内業務の補助等

雇用期間 令和8年10月1日から令和9年3月31日まで（更新なし）

採用人数 1名

勤務日数 土日祝日を含む週4日程度
※月ごとの勤務表による勤務

勤務時間 9：00 ～ 17：15 （うち休憩時間60分）
※週0～5時間程度の時間外労働あり

給 与 時給 1,225 円 ※最低賃金上昇後は変更あり
交通費：実費相当額を支給（上限 55,000 円/ 月）
賞 与：勤務日数等に応じて支給

社会保険 労災保険、雇用保険、健康保険、厚生年金保険

有給休暇 法令に基づき付与

求める人材 ・土日祝日も勤務できる
・簡単なパソコン入力（Word、Excel 等）とメール送信ができる

<裏面あり>

変更範囲・更新

- (1) 仕事の変更：無
- (2) 勤務地の変更：無
- (3) 更新：無

欠格事項

- (1) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 義務教育を修了していない者（義務教育修了者と同等と認められる者を除く）

個人情報の取扱

- (1) 応募された方の個人情報については厳正かつ適切な管理を行い、採用選考のみに使用します。
- (2) 履歴書は当協会で責任をもって廃棄します。
- (3) 履歴書は返却できませんので、ご承知おきくださいますようお願いいたします。

応募方法

次のいずれかの方法でご応募ください。

(1)e-mail

件名に「【応募】権現山公園」と記載し、履歴書ファイル（写真付）を添付してください。

送付先：kanri-midori@hama-midorinokyokai.or.jp

※e-mail 送付後平日 5 日以内に担当者からの返信が無い場合は、電話で担当者にご連絡ください。

(2)郵送

次の宛先に履歴書（写真付）を郵送してください。

※必ずメールアドレスをご記載ください。

〒231-0021

横浜市中区日本大通 58 日本大通ビル 2 階 「横浜市緑の協会 権現山公園応募」

応募期限 令和 8 年 9 月 15 日（必着）

選考方法 書類選考後、合格者のみ面接 1 回

選考結果 履歴書到着から 30 日以内に全員にメールで通知します。

面接日 令和 8 年 9 月 25 日午後予定

問合せ先

公益財団法人横浜市緑の協会 採用担当

古屋

045-228-9430 平日 9：00 ～ 16：00

