

馬場花木園（旧藤本家）パートタイマー募集要項

10 月以降に一般公開する馬場花木園（旧藤本家）に勤務するパートタイマーを次のとおり募集します。

1 業務の種類、採用予定人数、業務内容

業務の種類	採用予定人数	業務内容
施設（古民家） 管理業務	若干名	来館者への案内、古民家とその周辺の園地の維持管理（清掃を含む）、囲炉裏の見守り、商品販売、電話受付、催物の実施補助、事務作業など

2 申込資格

次の事項を満たす人

パソコン（ワード・エクセル）を使用して入力、簡易な資料作成、Eメール送受信等ができること。

3 欠格事由

- （1） 成年被後見人、被保佐人
- （2） 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人
- （3） 義務教育を修了していない人（義務教育修了者と同等と認められる人を除く）

4 雇用期間

令和元年 10 月 1 日から令和 2 年 3 月 31 日まで

※更新あり。

5 勤務地 馬場花木園 旧藤本家

所在地 横浜市鶴見区馬場 2-20-1

6 待遇

（1） 時給・勤務日数・勤務時間

時給	勤務日数	勤務時間
983 円	月 10 日程度	8 : 45～17 : 15 の実働 7.5 時間（休憩 60 分）

※勤務日数は、仕事の都合により増減する場合あり。

※勤務時間は、仕事の都合により、短縮又は延長する場合あり。

※最低賃金改定の場合、時給の変更あり。

(2) 交通費

実費相当額を支給（上限 55,000 円/月）

(3) 福利厚生等

年次休暇

※法令に基づいて付与

7 申込手続き等

(1) 申込方法

ハローワークを通じて、もしくは直接、電話でお申込みください。

(2) 申込締切

採用が決定した場合は、受付を終了します。

(3) 選考について

面接 約 20 分程度（A 3 履歴書持参）

(4) 面接場所

（公財）横浜市緑の協会 管理課

横浜市中区日本大通 58 日本大通ビル 2 階

(5) 注意事項

ア 申込資格がないこと、又は履歴書記載事項等が正しくないことが明らかになった場合は、採用を取り消すことがあります。

イ 提出された履歴書は返却しません。

ウ 申込者の個人情報、採用の目的にのみ使用します。

(6) 申込先・問合せ先

（公財）横浜市緑の協会 管理課

採用担当 佐野 / 古屋

T E L 045-228-9430

※ 受付時間は平日 9 : 00 から 17 : 00 です。